

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Etyka w zarządzaniu		Kod 1011105221011105002
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia niestacjonarne II	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność Zarządzanie komunikacją w organizacjach	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: 16 Ćwiczenia: 14 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 2
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
<p>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</p> <p>dr hab. Edward Niesyty, prof. nadzw. email: edward.niesyty@put.poznan.pl tel. 604264282 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p> <p>dr Agata Branowska email: agata.branowska@put.poznan.pl tel. 616653399 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Zna podstawowe pojęcia związane z funkcjonowaniem jednostki w społeczeństwie i jego instytucjach
2	Umiejętności:	Umie analizować i oceniać zachowania własne i drugiej osoby
3	Kompetencje społeczne	Umie sprawnie komunikować się w języku narodowym i współpracować w zespole
Cel przedmiotu: Poznanie istoty i roli etyki w życiu społecznym. Nauczyć metod rozwiązywania problemów etycznych w tym problemów etycznych podczas realizowania ról zawodowych.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Zna i rozumie społeczne, psychologiczne oraz kulturowe podstawy życia społecznego - [K2A_W01] 2. Zna i rozumie pojęcia etyki oraz teorie etyki - [K2A_W06] 3. Zna i rozumie zasady etycznej analizy sytuacji decyzyjnych - [K2A_W13] 4. Zna i rozumie etyczne uwarunkowania i konsekwencje decyzji zawodowych - [K2A_W09] 5. Zna i rozumie rolę etyki w życiu społecznym - [K2A_W08]		
Umiejętności:		
1. Umie rozpoznawać i analizować oraz rozstrzygać problemy i dylematy etyczne - [K2A_U01] 2. Umie oceniać i projektować kodeksy etyczne - [K2A_U03] 3. Umie dokonywać etycznych wyborów w interesie społeczeństwa - [K2A_U08]		
Kompetencje społeczne:		
1. Umie sprawnie korzystać z etycznego dorobku społeczeństwa i go rozwijać - [K2A_K03, K04]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

<p>Wykład: Ocena podsumowująca: esej</p> <p>Ćwiczenia: Oceny formujące: opracowanie tematyczne, odpowiedzi ustne Ocena podsumowująca: średnia z ocen formujących.</p>	
Treści programowe	
<p>1. Obszar zainteresowań etyki. Przedmiot, zakres i funkcje etyki. Etapy rozwoju myśli etycznej. Moralność a etyka. Etyka normatywna a etyka opisowa. Miejsce etyki w strukturze filozofii, nauk humanistycznych i społecznych.</p> <p>2. Etyka, moralność a prawo. Przegląd podstawowych koncepcji moralności. Kognitywizm a nonkognitywizm; konsekwencjalizm a nonkonsekwencjalizm. Utylityzm ? etyka pomyślności. Kantyzm ? etyka obowiązku. Prawo naturalne ? etyka uprawnień.</p> <p>3. Normy, wartości, ideały i sankcje moralne. Podstawowe pojęcia etyki opisowej. Geneza i rola norm, wartości i ideałów. Spory o genezę i naturę wartości. Psychologia i socjologia moralności.</p> <p>4. Konflikty wartości a sytuacje etyczne. Zasady podejmowania decyzji etycznych. Konflikty wartości w procesach decydowania. Jednostka wobec konfliktów wartości. Konflikt interesów w życiu społecznym. Egoizm ? altruizm. Podstawy etycznej analizy sytuacji decyzyjnych.</p> <p>5. Etyka a gospodarowanie zasobami i środowiskiem. Zarządzanie procesami pracy a gospodarowanie zasobami ludzkimi, kapitałowymi i środowiskiem. Środowisko a gospodarowanie. Pojemność środowiska. Gospodarka a zdrowie pracowników, klientów, otoczenia. Społeczna odpowiedzialność biznesu.</p> <p>6. Etyka w stosunkach pracy. Stosunki społeczne w miejscu pracy. Zatrudnienie a prawa pracowników. Prawo do pracy. Równość szans. Sprawiedliwa płaca. Związki zawodowe. Prawa przedsiębiorcy a lojalność pracownika. Dyskryminacja w pracy. Mobbing. Etyczna ocena pracowników.</p> <p>7. Zawodowe kodeksy etyczne. Geneza, istota i główne przykłady zawodowych kodeksów etycznych. Rola kodeksów etycznych w regulowaniu praktyk zawodowych.</p> <p>Metody dydaktyczne:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Metody podające: wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, praca z książką, pogadanka2. Metody poszukujące: metoda przypadków (case study), metoda sytuacyjna, metoda inscenizacyjna, giełda pomysłów (burza mózgów), dyskusja okrągłego stołu oraz seminaryjna3. Metody eksponujące: pokaz	
<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none">1. J. Hartman, J. Woleński, Wiedza o etyce, Wydawnictwo Szkolne PWN Park Edukacja, Warszawa ? Bielsko-Biała 2009;2. Nazar R. I Branowska A., Etyka w zarządzaniu, Poznań 20113. L. Zbiegień-Maciąg ? Etyka w zarządzaniu. Warszawa 19994. G. Chryssides, J. Kaler, Wprowadzenie do etyki biznesu, Wyd. Nauk. PWN. Warszawa 1999.5. Wybrane materiały i publikacje Centrum Etyki Biznesu (CEBI)6. Kietliński K., Reyes V. M., Oleksyn T., ?Etyka w biznesie i zarządzaniu?, Oficyna Ekonomiczna Kraków 20057. Gasparski J. Dietl J., ?Etyka biznesu w działaniu. Doświadczenie i perspektywy?, PWN, Warszawa 2000	
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none">1. M. Ossowska, Podstawy nauki o moralności, PWN Warszawa 1957;2. M. Laszczak, ?Patologia w organizacji, mechanizmy powstawania, zwalczanie, zapobieganie?, Kraków; WPSB, 19993. Wybrane kodeksy etyczne przedsiębiorstw4. Zasady SA 8000	
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta	
Czynność	Czas (godz.)

1. Wykłady	16	
2. Ćwiczenia	14	
3. Analiza i opracowanie rozwiązań wybranych problemów etycznych	15	
4. Przygotowanie do kolokwium	5	
5. Konsultacje	10	
6. Kolokwium końcowe	2	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	62	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	42	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	14	1